

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников муниципальных учреждений**  
**культуры, финансируемых из бюджета муниципального образования**  
**«Дновский район»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников муниципальных учреждений культуры Дновского района (далее соответственно – работники), размеры и порядок установления компенсационных выплат работникам, виды и порядок установления стимулирующих выплат работникам, особенности оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, порядок формирования и использования фонда оплаты труда учреждений.

2. Оплата труда работников состоит из должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

4. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

**II. Размеры должностных окладов**  
**(окладов, ставок заработной платы) работников**

2.1. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников, занимающих должности общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, а также размеры должностных окладов по должностям, относимым к профессиональным квалификационным группам «Рабочие культуры, искусства и кинематографии», «Работники культуры, искусства и кинематографии» и по иным должностям, не включенным в должности работников культуры, искусства и кинематографии, установлены согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения.

2.2. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников подлежат индексации. Размер и сроки проведения указанной индексации устанавливаются постановлением Администрации Дновского района с учетом нормативных правовых актов Псковской области.

**III. Размеры и порядок установления**  
**компенсационных выплат**

3. Работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.1. повышенная оплата труда за работу в ночное время:

повышение оплаты труда за работу в ночное время устанавливается работникам за каждый час работы в ночное время;

повышение оплаты труда за работу в ночное время производится в размере, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, но не менее минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время, установленного Правительством Российской Федерации.

Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

3.2. повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни:

повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.3. доплата за совмещение профессий (должностей):

доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размерах, на срок и в порядке, определенных по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. доплата за расширение зон обслуживания;

3.5. доплата за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.6. повышенная оплата за сверхурочную работу:

повышенная оплата за сверхурочную работу производится в пределах установленного учреждению фонда оплаты труда за первые два часа работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

3.7. доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда:

3.8. надбавка за работу специалистам учреждений, расположенных в сельской местности (филиалов, отделений и иных структурных подразделений), установленная в размере 25 процентов от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы).

#### **IV. Виды и порядок установления стимулирующих выплат**

4.1. Работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.1.1. Надбавка за стаж работы, выслугу лет.

#### 4.1.2. Премия по итогам работы за месяц.

Премия по итогам работы за месяц выплачивается на основании показателей эффективности и критериев их оценки (баллов), установленных локальными актами учреждений.

Размер премии по итогам работы за месяц зависит от:

- размера стимулирующего фонда в отчетном месяце;
- стоимости одного балла, рассчитанного как отношение суммы стимулирующего фонда в отчетном месяце к общей сумме баллов, набранных всеми работниками учреждения в отчетном периоде (за исключением руководителя);
- количества баллов, набранных каждым работником в отчетном периоде.

#### 4.1.3. Выплаты за отличное качество работы;

4.2. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в абсолютном выражении (рублях), надбавка за стаж работы, выслугу лет в процентном отношении к должностному окладу.

4.3. Порядок осуществления стимулирующих выплат определяется локальными актами учреждения.

### **V. Оплата труда руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров**

5.1. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется на основе среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу учреждения, и повышающего коэффициента, определенного в соответствии с приложением № 3 настоящего Положения.

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу учреждений, приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

Для расчета среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу учреждения, принимаются должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) основного персонала учреждения по действующему на дату установления должностного оклада руководителя учреждения штатному расписанию.

Величина среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу учреждения, определяется как среднее арифметическое должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) указанных работников.

При изменении должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников основного персонала учреждения одновременно производится перерасчет должностного оклада руководителя учреждения.

5.2. Размер повышающего коэффициента, устанавливаемого к должностному окладу руководителя учреждения определяется исходя из масштаба управления учреждением в зависимости от объемных показателей деятельности учреждения в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

5.3. Компенсационные выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения.

5.4. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Администрации Дновского района.

5.5. Заработная плата руководителя учреждения по основной должности (без учета внутреннего совмещения) не может быть выше предельного уровня

соотношения средней заработной платы руководителя учреждения по основной должности (без учета внутреннего совмещения) и средней заработной платы работников учреждения (далее - предельный уровень соотношения), в кратности от 1 до 3.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения в целях определения предельного уровня их соотношения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы"

5.6. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в следующих размерах 70 процентов должностного оклада руководителя учреждения..

5.7. Компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

## **VI. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда учреждений культуры**

6.1. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год исходя из объемов бюджетных ассигнований районного бюджета, предусмотренных на выполнение муниципального задания учреждения, доходов от платных услуг и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Фонд оплаты труда учреждения включает в себя средства на выплату работникам должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат.

6.3. Расходы на установление компенсационных выплат в фонде оплаты труда учреждения предусматриваются в объемах фактических начислений.

6.4. Расходы на установление стимулирующих выплат в фонде оплаты труда учреждения предусматриваются учредителем в размере не менее 30 процентов от объема средств, предусмотренных на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы).

6.5. Средства фонда оплаты труда направляются на оплату труда работников и расходуются в соответствии с настоящим Положением.

. Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
муниципальных учреждений культуры,  
финансируемых из бюджета  
муниципального образования «Дновский район»,  
утвержденного постановлением  
Администрации Дновского района  
от 19.02.2018 года № 77

### Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Должностной оклад (оклад, ставка должности (профессии) заработной платы), рублей
Должности (профессии) в соответствии с профессиональными квалификационными группами общеотраслевых профессий рабочих, общеотраслевых должностей служащих		
<b>Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня</b>		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: уборщик служебных помещений	4880
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: истопник, сторож (вахтер), гардеробщик.	5092
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: рабочий по текущему ремонту и обслуживанию здания	5410
<b>Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня</b>		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	6365
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	кассир	6895

<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Художник	7320
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, специалист по кадрам	8805
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»</b>		
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	13260

**Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (оклад, ставка должности (профессии) заработной платы), рублей
	Кинемеханик	5834

**Размеры должностных окладов  
по должностям работников культуры, искусства и кинематографии**

Наименование должности (профессии)	Должностной оклад (оклад, ставка должности (профессии) заработной платы), рублей
<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»</b>	
Контролер билетов	6895
<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»</b>	
Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; аккомпаниатор; культорганизатор.	7320
<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»</b>	
Администратор, библиограф; библиотекарь; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и др. аналогичных	8062

учреждений и организаций; специалист по методике клубной работы; звукооператор.	
<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»</b>	
Балетмейстер; хормейстер; художник; режиссер; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; звукорежиссер; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; руководитель клубного формирования любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	9441

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников  
муниципальных учреждений культуры,  
финансируемых из бюджета  
муниципального образования «Дновский район»,  
утвержденного постановлением  
Администрации Дновского района  
от 19.02.2018 года № 77

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

### **должностей работников учреждения культуры, относимых к основному персоналу**

#### **1. Специалисты**

Балетмейстер;  
хормейстер;  
режиссер;  
звукооператор;  
библиотекарь;  
библиограф;  
методист;  
заведующий отделом (сектором);  
специалист по методике клубной работы;  
руководитель клубного формирования: любительского объединения,  
студии, коллектива самодеятельного искусства.

#### **2. Служащие**

Администратор;  
Контролер билетов.

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда работников  
муниципальных учреждений культуры,  
финансируемых из бюджета  
муниципального образования «Дновский район»,  
утвержденного постановлением  
Администрации Дновского района  
от 19.02.2018 года № 77

**Повышающий коэффициент  
к должностному окладу руководителей муниципальных  
учреждений культуры Дновского района,  
исходя из масштаба управления учреждением**

**I. Повышающий коэффициент по группам оплаты труда**

Группа по оплате труда	Повышающий коэффициент
I	4
II	3
III	2,5
IV	1

**II. Группы по оплате труда**

**МУ «Дновская централизованная библиотечная система»**

Количество экземпляров библиотечного фонда, тыс. единиц	Группа по оплате труда
2000 и более	I
от 1000 до 2000	II
от 100 до 1000	III
до 100	IV

Группа по оплате труда руководителя определяется по количеству условных единиц, согласно Положению об оплате труда руководителей муниципальных учреждений культуры Дновского района.